**KSÜ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**

**DIŞ İLİŞKİLER (YABANCI UYRUKLU/ERASMUS/FARABİ VE ÖZEL ÖĞRENCİLER) KOMİSYONU**

**ÖZEL ÖĞRENCİ PROGRAMI İŞ AKIŞ ŞEMASI**

**Giden Öğrencisi Akış Şeması Gelen Öğrencisi Akış Şeması**

Başvuru dönemi <https://www.ksu.edu.tr/depo/belgeler/KSU_UPLOAD3822_183855_1506041502066387.pdf>Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Önlisans ve Lisans Özel Öğrenci Yönergesi çerçevesinde yürütülür.

Başvurusu kabul edilip gelen öğrenci Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Önlisans ve Lisans Özel Öğrenci Yönergesi, [Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine](https://www.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=13988) tabidir.

Özel öğrenci olarak kabul edilmek üzere başvuran öğrencinin başvurusunun Üniversite Senatosu tarafından kabulünü müteakip, öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi, komisyon tarafından yapılır ve birim yönetim kuruluna sunulur.

Özel öğrenciler, öğrenci otomasyonuna “özel öğrenci” olarak kaydedilir, öğrenciye danışman ataması gerçekleşir ve hazırlanan öğrenim protokolü doğrultusunda öğrencinin ders kaydı yapılır, danışman öğretim elemanı ile koordinasyon sağlanır, fakülteye uyum konusunda destek olunur.

Özel öğrencilerin, ders alma ve bir yarıyılda alabilecekleri derslerin kredileri toplamı gibi hususlar, öğrencisi oldukları üniversitelerin yönetmeliklerinde belirlenen esaslar ve müfredatları dahilinde yapılmış olup kontrol ve takibi sağlanır.

Üniversitemize özel öğrenci olarak kayıt yaptıran öğrenciye Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından geçici misafir öğrenci kimlik kartı verilir. Özel öğrencilik süresi sona eren öğrenci, bu kimlik kartını iade eder.

Diğer üniversite öğrencilerin, üniversitemize özel öğrencilik başvurusu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yapılır. (Bu başvurularda aşağıdaki belgeler istenir; Öğrenci dilekçesi, Birim yönetim kurulunun veya üniversite senatosunun olumlu kararı, Öğrenci belgesi, Mazeret durumunu gösterir belge Nüfus Kimlik fotokopisi, alacağı derslerin listesi ve içerikleri)

SÜREÇ TAMAMLANIR.

Her yarıyıl sonunda ilgili öğrencinin aldığı derslerin, adının ve başarı notlarının topluca yazıldığı belge, ilgili birim yönetim kurulu kararı ile öğrencinin kayıtlı olduğu kuruma Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından gönderilir.

SÜREÇ TAMAMLANIR.

Her yarıyıl sonunda ilgili öğrencinin not intibakı ilgili birim yönetim kurulu kararı ile KSÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Yarıyıl sonunda Üniversitemiz öğrencilerinin başka üniversitelerden özel öğrenci olarak almış oldukları derslerin intibakları, komisyon tarafından yapılır ve yönetim kurulu kararı alınır.

Özel öğrencilerin, ders alma ve bir yarıyılda alabilecekleri derslerin kredileri toplamı gibi hususlar, öğrencisi oldukları üniversitelerin yönetmeliklerinde belirlenen esaslar dahilinde yapılır.

Özel öğrenci olarak başvuru yapabilmek için, sağlık, aile ve çalışma gibi bir mazeretinin bulunması veya ilgili birim yönetim kurulunca uygun görülen başka bir mazeretinin bulunması gerekir.

1. Özel öğrenci olarak müracaatta başarı şartı aranmaz.